

**PROGETTO TESSERA SANITARIA**  
**GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI**  
**E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE**  
**COVID-19**  
**VERSIONE 1.2 – 08/02/2022**






## INDICE

<b>1.</b>	<b>REVISIONI DEL DOCUMENTO</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>INTRODUZIONE</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>DOMANDE FREQUENTI</b>	<b>7</b>
<b>4.</b>	<b>GUIDA ALL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE WEB PER I TAMPONI E I CERTIFICATI COVID-19</b>	<b>10</b>
<b>4.1</b>	<b>AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE</b>	<b>10</b>
<b>4.2</b>	<b>FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER IL MEDICO</b>	<b>12</b>
<b>4.2.1</b>	<b>FUNZIONE INSERIMENTO</b>	<b>13</b>
<b>4.2.2</b>	<b>FUNZIONE CANCELLAZIONE</b>	<b>19</b>
<b>4.2.3</b>	<b>FUNZIONE RICERCA</b>	<b>20</b>
<b>4.2.4</b>	<b>FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO</b>	<b>23</b>
<b>4.2.5</b>	<b>FUNZIONE ANNULLAMENTO SOSPENSIONE PER POSITIVITÀ</b>	<b>24</b>
<b>4.2.6</b>	<b>FUNZIONE INSERIMENTO SOSTITUTO</b>	<b>25</b>
<b>4.2.7</b>	<b>FUNZIONE INSERIMENTO ESENZIONI DA VACCINAZIONE</b>	<b>27</b>
<b>4.2.8</b>	<b>FUNZIONE CANCELLAZIONE</b>	<b>29</b>
<b>4.2.9</b>	<b>FUNZIONE RICERCA</b>	<b>30</b>
<b>4.2.10</b>	<b>SE L'OPERAZIONE NON VA A BUON FINE, L'UTENTE VISUALIZZERÀ NELLA STESSA PAGINA DI INSERIMENTO DEI DATI UN MESSAGGIO INFORMATIVO CHE CHIARISCE LA CAUSA DELL'ERRORE.</b>	<b>32</b>
<b>4.2.11</b>	<b>ACCESSO DEL MEDICO SOSTITUTO</b>	<b>32</b>
<b>4.3</b>	<b>FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER OPERATORI ASL</b>	<b>35</b>
<b>4.3.1</b>	<b>FUNZIONE INSERIMENTO</b>	<b>36</b>
<b>4.3.2</b>	<b>FUNZIONE CANCELLAZIONE</b>	<b>39</b>
<b>4.3.3</b>	<b>FUNZIONE RICERCA</b>	<b>41</b>




<b>4.4 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER FARMACIA</b>	<b>49</b>
4.4.1 FUNZIONE INSERIMENTO	51
4.4.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE	54
4.4.3 FUNZIONE RICERCA	55
4.4.4 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO	57
<b>4.5 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER STRUTTURA SANITARIA</b>	<b>60</b>
4.5.1 FUNZIONE INSERIMENTO	61
4.5.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE	65
4.5.3 FUNZIONE RICERCA	66
<b>4.6 PROCEDURA DI RECUPERO PINCODE</b>	<b>71</b>

	<p><b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b></p>	<p>08/02/2022 Ver. 1.2</p> <hr/> <p>Pag. 4 di 72</p>
---	---	--

## 1. REVISIONI DEL DOCUMENTO

Versione	Data modifica	Descrizione
1.0	31/05/2021	Prima versione del documento.
1.1	28/12/2021	Aggiunta funzionalità Annullamento Sospensione per positività da parte del medico
1.2	08/02/2022	Aggiunte funzionalità Esenzioni dalla vaccinazione COVID-19

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 5 di 72
---	--	--

## 2. INTRODUZIONE

Come previsto dal Decreto Legge del 31 maggio 2021 n. 77, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021, il Sistema TS mette a disposizione diversi servizi al fine di consentire:

- l'invio dei dati dei test rapidi somministrati da medici di medicina generale e da pediatri di libera scelta, dalle farmacie, dalle strutture sanitarie
- l'invio dei dati dei test rapidi somministrati dalle farmacie
- l'invio dei dati dei test rapidi e molecolari somministrati dalle strutture sanitarie
- l'invio dei dati dei certificati di guarigione inseriti somministrati dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta e dagli operatori ASL abilitati
- il recupero del certificato digitale covid-19 europeo (già Digital Green Pass) da parte dei medici e delle farmacie al fine di fornirlo all'intestatario del certificato

Inoltre come previsto dal DPCM del 4 febbraio 2022, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 31 del 7 febbraio 2022, il Sistema TS mette a disposizione i servizi relativi alle esenzioni dalla vaccinazione anti-COVID-19 al fine di consentire:

- l'invio delle esenzioni dalla vaccinazione da parte dei medici di medicina generale e da pediatri di libera scelta, medici vaccinatori, USMAF e SASN
- verifica delle esenzioni dalla vaccinazione da parte delle farmacie e delle strutture sanitarie finalizzata all'erogazione di tamponi a prezzo calmierato


Il presente documento ha lo scopo di fornire le indicazioni per l'utilizzo delle funzioni esposte dall'applicazione web del portale Sistema TS per le finalità sopra esposte.

Per gli utenti medici, tale applicazione e le funzionalità ad essa associate sono accessibili unicamente da medici censiti nel Sistema TS con almeno una specializzazione di medicina generale o dai pediatri di libera scelta o dai loro sostituti nominati attraverso una specifica funzione dell'applicazione. Qualora il medico, una volta acceduto nell'area riservata del portale TS, non visualizzi la



funzione “Tamponi e certificati Covid-19” nel menù a sinistra, deve verificare con la ASL di competenza le informazioni con cui risulta inserito nel Sistema TS.



	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2
		Pag. 7 di 72

### 3. DOMANDE FREQUENTI

**Domanda: non visualizzo la funzione “Tamponi e certificati Covid-19” all’interno dell’area riservata dopo aver inserito le mie credenziali**

**Risposta:** la funzione è accessibile unicamente ai medici censiti nel Sistema TS con almeno una specializzazione di medicina generale o di pediatria o ai loro sostituti nominati attraverso una specifica funzione dell’applicazione. Qualora il medico, una volta acceduto nell’area riservata del portale TS, non visualizzi la funzione “Tamponi e certificati Covid-19” nel menù a sinistra, deve verificare con la ASL di competenza le informazioni con cui risulta inserito nel Sistema TS.

**Domanda: sono un medico sostituto, visualizzo la funzione “Tamponi e certificati Covid-19” all’interno dell’area riservata dopo aver inserito le mie credenziali, ma quando clicco il sistema dice che non sono autorizzato**

**Risposta:** la funzione è accessibile unicamente ai medici censiti nel Sistema TS con almeno una specializzazione attiva e i loro sostituti devono essere nominati attraverso una specifica funzione dell’applicazione. Se l’operazione di inserimento della sostituzione non è stata eseguita dal medico titolare o se il periodo di sostituzione è scaduto, il medico sostituto non può più accedere all’applicazione.

Nella seguente tabella ci sono gli errori più comuni e una possibile spiegazione delle cause e modalità di intervento:

Codice errore	Descrizione errore	Cause e possibili interventi
09	Il campo cfAssistito contiene un CF non presente nella banca dati assistiti	Il medico sta provando a comunicare l’esecuzione di un test rapido relativamente a un assistito che non risulta neanche nella banca dati assistiti Sistema TS dunque il sistema non può accettare la comunicazione.



13	Non esistono sostituzioni attive, controllare idUtenteRichiedente o cfMedicoTitolare	Il medico sostituto sta provando a eseguire un'operazione ma non risultano sostituzioni attive al momento comunicate al Sistema TS dal medico titolare specificato.
50	Il Test rapido e' stato gia' inserito per l'assistito indicato	Il medico sta provando a comunicare l'esecuzione di un test rapido relativamente a un assistito per il quale risulta già un test rapido comunicato a Sistema TS da parte del medico stesso o da parte di altro medico.
51	Non e' stato trovato il Test rapido da cancellare	Il medico sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido relativamente a un assistito ma a fronte dei dati inseriti (protocollo associato all'operazione e il codice fiscale dell'assistito) non risulta alcun test presente nella banca dati.
52	Non e' possibile cancellare il Test rapido in quanto non inserito in data odierna	Il medico sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma risulta trascorso il periodo temporale per la correzione dei





		dati dal momento della comunicazione a Sistema TS.
53	Il campo protocollo Transazione non e' formalmente valido	Il medico sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma ha inserito un numero di protocollo errato.
54	Non e' possibile cancellare il Test rapido in quanto inserito dal medico titolare	Il medico sostituto sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma tali dati sono stati inseriti dal medico titolare e solo il medico titolare può eliminarli.
55	Non e' possibile cancellare il Test rapido in quanto inserito dal medico sostituto	Il medico titolare sta provando a cancellare i dati relativi all'esecuzione di un test rapido ma tali dati sono stati inseriti dal medico sostituto e solo il medico sostituto può eliminarli.
99	Errore di sistema	Errore imprevisto. In questo caso contattare il numero verde 800.030.070



## 4. GUIDA ALL'UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE WEB PER I TAMPONI E I CERTIFICATI COVID-19

### 4.1 AUTENTICAZIONE DELL'UTENTE

L'applicazione web è utilizzabile solo dopo autenticazione dell'utente.

Per autenticarsi, l'utente deve accedere al Portale del SistemaTS: [www.sistemats.it](http://www.sistemats.it) e selezionare la voce Operatori all'interno del menù Area riservata.



All'interno dell'area riservata per gli operatori, sono presenti varie modalità di autenticazione come mostrato nella figura successiva.

Il medico può autenticarsi secondo 2 modalità:

- Tramite le credenziali SistemaTS (utente e password)
- Tramite smart card CNS



### Area riservata Operatori



Questa è la pagina di autenticazione per la modalità di accesso con credenziali SistemaTS:



Questa è la pagina di autenticazione per la modalità di autenticazione tramite smart card CNS:



## 4.2 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER IL MEDICO

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:




Figura 1 Inserimento pincode dopo l'autenticazione

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

- 1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido e certificato di guarigione;

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2
		Pag. 13 di 72

- 2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido e certificato di guarigione;
- 3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi inseriti e certificati di guarigione;
- 4) Recupero Certificato: funzione per recuperare l'elenco dei certificati DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato a un proprio assistito. All'interno di questo menu è anche presente la funzione per annullare la sospensione di un DCC per positività.
- 5) Inserimento sostituto: funzione per la nomina di un medico sostituto
- 6) Esenzioni: funzioni di inserimento, cancellazione, ricerca e revoca dell'esenzione dalla vaccinazione anti-COVID-19



Figura 2 Funzionalità dell'applicazione

#### 4.2.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di "Inserimento" consente al medico di inserire il dato dell'esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento" il medico visualizzerà il seguente menù:



Figura 3 menu "Inserimento"

Scegliendo "inserimento test rapidi" oppure "inserimento certificati" il medico visualizzerà rispettivamente le seguenti pagine:



**GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19**

08/02/2022

Ver. 1.2

Pag. 15 di 72

The screenshot shows the 'Inserimento test rapidi' (Rapid Test Entry) page of the 'Tamponi e certificati Covid-19' application. The page header includes the logo and title, a user profile section with the tax code 'PRCVA00810500100Y', and a navigation menu with options like 'Inserimento', 'Cancellazione', 'Ricerca', 'Certificato Covid Digitale', and 'Inserimento sostituito'. The main content area is titled 'Ti trovi nella sezione: / Inserimento test rapidi' and contains a form for entering test data. The form is divided into two sections: 'Servizio per l'inserimento di test rapidi' and 'In alternativa'. The 'Servizio per l'inserimento di test rapidi' section includes fields for 'Codice Fiscale', 'Cognome', 'Nome', 'Data di nascita', 'Tipologia di documento' (with a dropdown menu), 'Numero identificativo del documento', 'Telefono', 'Email', 'Data test' (with a dropdown menu), 'Data raccolta', 'Ora raccolta (filmeno)', 'Data risultato', and 'Ora risultato (filmeno)'. There are 'Ripulisci' and 'Conferma' buttons at the bottom of the form. The footer of the page displays the logo, title, and the text 'MPT - Ragioneria Generale dello Stato'.

Figura 5 Funzione "Inserimento test rapidi"



Figura 6 Funzione "Inserimento certificati"


L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.



	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 Pag. 17 di 72
---	--	---

Per i certificati di guarigione dovrà inserire:

- Data e ora del primo test positivo;
- Data inizio validità;
- Data fine validità;
- Opzionalmente se esiste un pregresso cartaceo del certificato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.


Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.



The screenshot shows the 'Tamponi e certificati Covid-19' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the title 'Tamponi e certificati Covid-19'. Below the navigation bar, there is a message indicating that the submission of the certificate of recovery was successful: 'L'inserimento del certificato di guarigione è stato eseguito correttamente. Protocollo operazione NUCCO-TYLWANKHE.' Below the message, there is a form for entering data. The form includes fields for 'Codice Fiscale', 'Cognome', 'Nome', 'Data di nascita', 'Tipologia di documento', 'Numero identificativo del documento', 'Telefono', 'Email', 'Data del primo test positivo', 'Data primo test positivo (filem)', 'Data inizio validità', and 'Data fine validità'. A 'STAMPA' button is highlighted with a red box. At the bottom of the form, there is a 'Conferma' button. The footer of the page contains the logo and the text 'MEL - Ragioneria Generale dello Stato'.

Figura 7 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 19 di 72
---	--	---

#### 4.2.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test rapidi” o “Cancellazione certificati” il medico visualizzerà rispettivamente le seguenti pagine:



Figura 4 Funzione "Cancellazione test rapidi"



Figura 5 Funzione "Cancellazione certificati"

Il medico inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (anche chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi e NUGC Numero Univoco Certificato Guarigione) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test/certificato è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:



Ti trovi nella sezione: / / Cancellazione certificati

La cancellazione del certificato di guarigione è stata eseguita correttamente. Protocollo operazione 99210531000081237

Cancellazione certificato di guarigione

Protocollo TS (NUCG)\*

Codice fiscale

Figura 6 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione test rapidi"

Una volta che il test/certificato è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test/certificato eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.2.3 FUNZIONE RICERCA

Attraverso la funzione "Ricerca" il medico può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" o "Ricerca certificati" il medico visualizzerà i seguenti campi:

Ti trovi nella sezione: / / Ricerca test rapidi

Ricerca

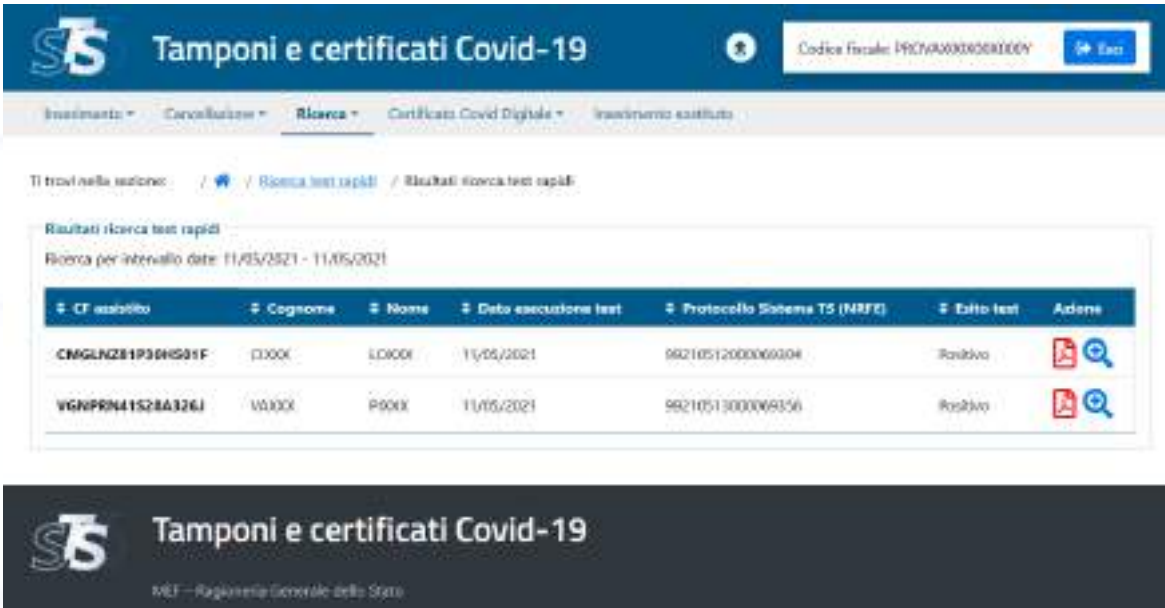
Data inizio ricerca (gg/mm/aaaa)\*

Data fine ricerca (gg/mm/aaaa)\*

Figura 7 Funzione "Ricerca test rapidi" e "Ricerca certificati"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva

l'elenco di tutti i test rapidi somministrati o certificati inseriti nei giorni compresi nel periodo:



Tamponi e certificati Covid-19





Codice fiscale: PRC7AA0000000000

Inserimento > Cancellazione > **Ricerca** > Certificati Covid Digitale > Inserimento sostituito

Ti trovi nella sezione: / Ricerca test rapidi / Risultati ricerca test rapidi

Risultati ricerca test rapidi

Ricerca per intervallo date: 11/05/2021 - 11/05/2021

CF assibito	Cognome	Nome	Data esecuzione test	Protocollo Sistema TS (MRFE)	Esito test	Azioni
CMGLNZE19304501F	LOXX	LOXX	11/05/2021	99210512000060004	Positivo	 
VGNPRN41528A326J	VAXX	PRXX	11/05/2021	99210513000060156	Positivo	 

Tamponi e certificati Covid-19

MSE - Ragioneria Generale dello Stato

Figura 8 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi o certificati:



## GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19

08/02/2022

Ver. 1.2

Pag. 22 di 72

**Tamponi e certificati Covid-19**

Codice fiscale: PRCNVA0010500000Y

Inserimento - Cancellazione - **Ricerca** - Certificato Covid Digitale - Invasummo sostituito

Ti trovi nella sezione: / Ricerca test rapidi / Risultati ricerca test rapidi / Dettaglio test rapido

**Dettaglio test**


Codice fiscale	YONPWN47528A326J		
Cognome	XXXX	Nome	XXXX
Numero identificativo del documento		Tipologia di documento	
Telefono	333333333	Data di nascita	
Esito test	Positivo	Email	
Nome test	LuminoDX (1268)	Categoria del test	Rapid immunosay
Protocollo transazione	9924051300069356	Produttore test	LuminoDx SARS-CoV-2 Ag Test
Data trasmissione	13/05/2021 12:29	Id transazione	05ed3a85-e693-4193-8cca-71b6700bae86
Data risultato	15/05/2021 09:30	Data test	15/05/2021 09:00

[Indietro](#) [Scarica documento](#)

**Tamponi e certificati Covid-19**  
MEF - Agenzia Generale dello Stato

Figura 9 Pagina dettaglio "test rapido"

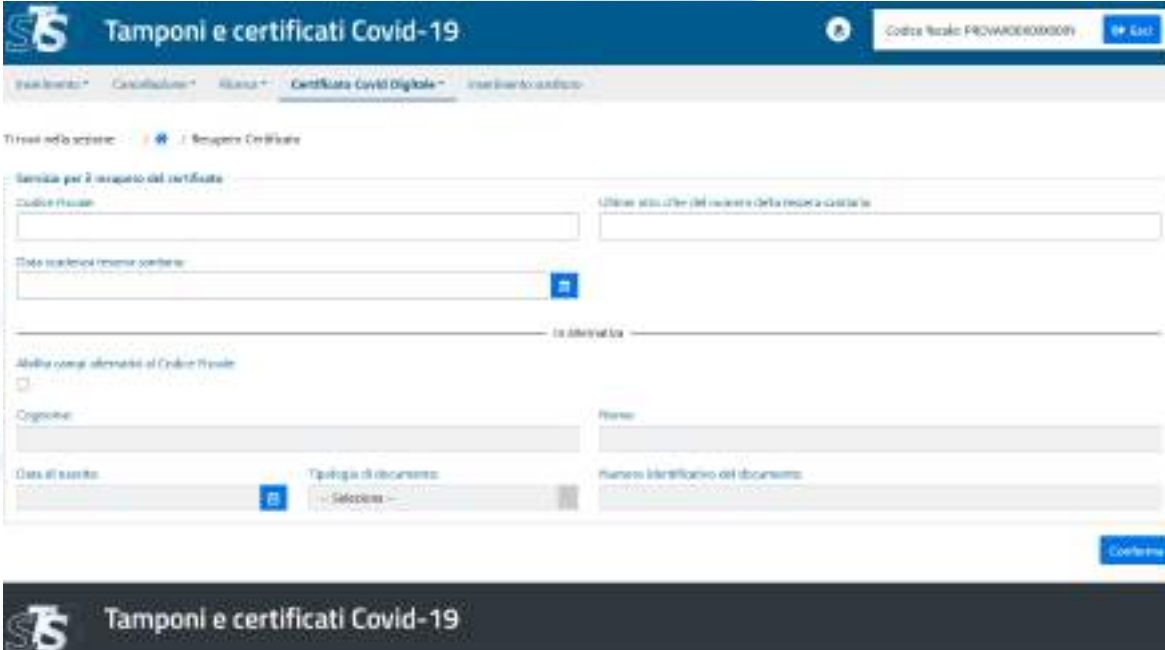
Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 23 di 72
---	--	---

#### 4.2.4 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO

La funzione di “Recupero Certificato” consente il recupero dei certificati Digital Covid Certificate (DCC) o Certificato verde relativi ad un assistito.

Dal menu in alto per accedere a questa funzione basta cliccare sulla voce “Certificato Covid Digitale (Green Pass)” e selezionare “Recupero Certificato”, una volta cliccata sarà possibile vedere la seguente pagina:



The screenshot shows the 'Recupero Certificato' (Certificate Recovery) page in the 'SISTEMA TIESSE' application. The page title is 'Tamponi e certificati Covid-19'. The breadcrumb trail is: 'Iniziando' > 'Certificato Covid Digitale' > 'Recupero certificato'. The main heading is 'Trovati nella sezione: Recupero Certificato'. Below this, there is a section titled 'Servizio per il recupero del certificato' with two input fields: 'Codice fiscale' and 'Utilizza solo il CF del titolare della tessera sanitaria'. A 'Cerca' button is located between these fields. Below the search fields, there is a section titled 'Altre informazioni dell'Ordine Fiscale' with a 'Mostra' button. This section contains several input fields: 'Organismo', 'Firma', 'Data di nascita', 'Tipologia di documento' (with a dropdown menu), and 'Numero identificativo del documento'. A 'Conferma' button is located at the bottom right of the form area.

Figura 10 Funzione "Recupero Certificato"

In questa pagina l'utente può inserire i dati relativi al codice fiscale e tessera sanitaria oppure i dati anagrafici relativi all'assistito. Una volta inseriti i dati, se essi saranno validi sarà possibile andare nella pagina di elenco, altrimenti sarà visualizzato un messaggio d'errore in alto nella pagina. La pagina di elenco è la seguente:



Figura 11 Funzione "Elenco Certificati"

In questa pagina sarà possibile visualizzare l'elenco con le informazioni basilari ed è possibile, cliccando sull'icona relativa al documento PDF, stampare il certificato.

#### 4.2.5 FUNZIONE ANNULLAMENTO SOSPENSIONE PER POSITIVITÀ

La funzione "Annullamento Sospensione per Positività" consente al medico di annullare la sospensione di un certificato Digital Covid Certificate (DCC) o Certificato verde relativi ad un assistito.

Dal menu in alto per accedere a questa funzione basta cliccare sulla voce "Certificato Covid Digitale (Green Pass)" e selezionare "Annullamento Sospensione per Positività", una volta cliccata sarà possibile vedere la seguente pagina:





In questa pagina l'utente può inserire i dati relativi al codice fiscale e tessera sanitaria. Una volta inseriti i dati, se essi saranno validi sarà possibile andare nella pagina di elenco, altrimenti sarà visualizzato un messaggio d'errore in alto nella pagina. La pagina di elenco è la seguente:

Identificativo DGC	Data evento	Tipo DGC	Stato sospensione	Azione
011T71A345D167A44FD0AEF1DBF0782B34BF49	17/09/2021	Vaccinazione	RIPRISTINATO	
011T71A345D167A44FD0AEF1DBF0782B34BF49	17/09/2021	Vaccinazione	SOSPESO	<a href="#">Annulla Sospensione</a>

Dove vengono mostrati i dati delle sole certificazioni verdi che sono state oggetto di sospensione:

- L'identificativo
- La data evento associata all'emissione della certificazione verde
- La tipologia dell'evento associata all'emissione della certificazione verde
- Lo stato di sospensione che può essere:
  - o SOSPESO se la certificazione verde è attualmente sospesa
  - o RIPRISTINATO se la certificazione verde è stata ripristinata automaticamente oppure da una operazione manuale eseguita da un medico

Se l'utente visualizza il tasto "Annulla sospensione" può procedere al ripristino. L'azione va eseguita per ciascuna certificazione verde.

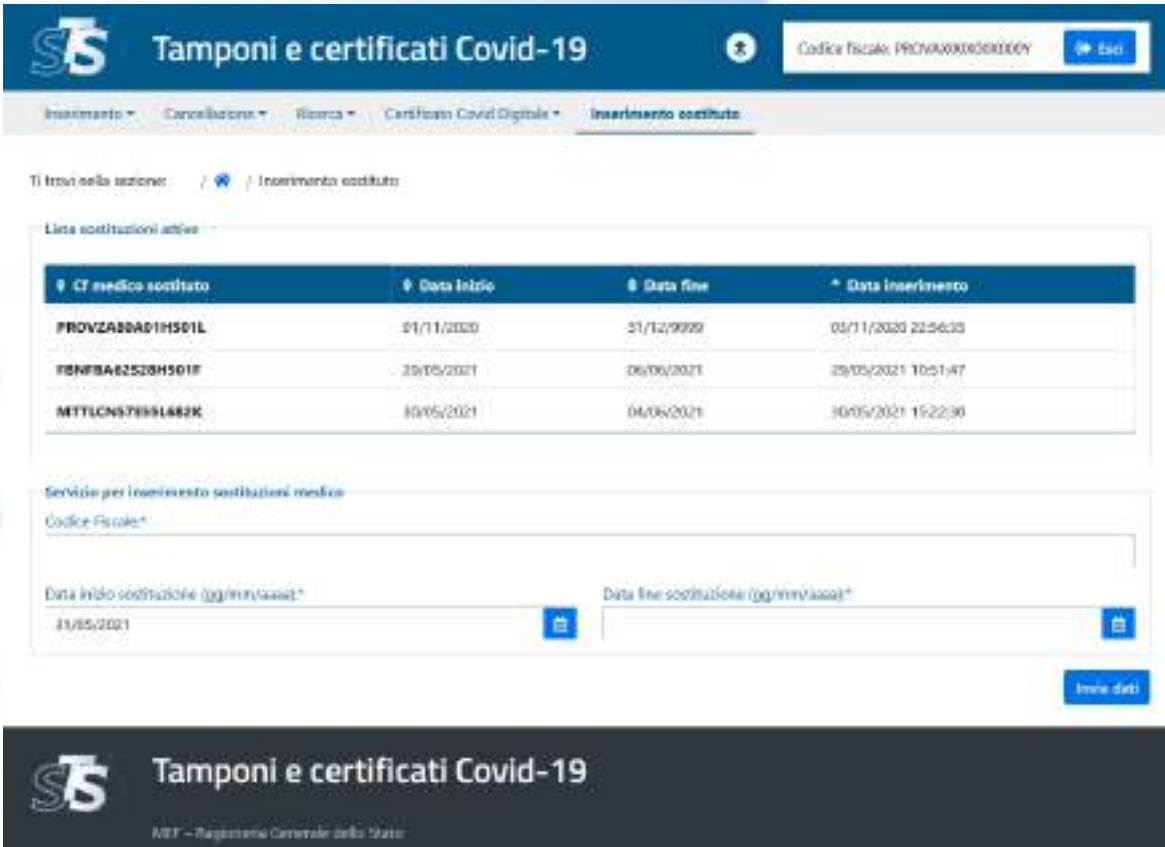
A seguito dell'operazione, l'intestatario della certificazione verde non riceve alcuna notifica (sms o email). L'effetto dell'operazione non avviene immediatamente ma entro le successive 24 ore dal momento dell'inserimento del ripristino.

#### **4.2.6 FUNZIONE INSERIMENTO SOSTITUTO**

La funzione di "Inserimento sostituto" consente la nomina di un medico sostituto che esegue i test rapidi in assenza del medico titolare e comunica i dati relativi a tali test

al Sistema TS. La sostituzione inserita con questa funzionalità si intende limitata solo alle funzionalità relative ai test rapidi siano esse fruite dall'applicazione web o attraverso i web service.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento sostituto" il medico visualizzerà la seguente pagina:



**Tamponi e certificati Covid-19**

Codice Fiscale: PROVXXXXXXX000Y

Inserimento sostituto

Ti trovi nella sezione: / Inserimento sostituto

Lista sostituzioni attive

CF medico sostituto	Data inizio	Data fine	Data inserimento
PROVZABDAD1HS01L	01/11/2020	31/12/9999	05/11/2020 22:56:33
TBNFBAE25ZOH501F	29/05/2021	06/06/2021	29/05/2021 10:51:47
MITLUCN5789SL482K	09/05/2021	04/06/2021	30/05/2021 15:22:30

Servizio per inserimento sostituzioni medico

Codice Fiscale\*

Data inizio sostituzione (gg/mm/aaaa)\* 29/05/2021

Data fine sostituzione (gg/mm/aaaa)\*

Invia dati

**Tamponi e certificati Covid-19**


NET - Ragioneria Centrale dello Stato

Figura 12 Funzione "Inserimento sostituto"

La pagina si compone di due sezioni.

Nella prima sezione in alto vengono mostrate la lista delle sostituzioni attive al momento e previste in futuro per il medico.

Nella seconda sezione il medico può inserire i dati relativi a una nuova sostituzione indicando il codice fiscale del medico sostituto e il periodo di inizio e fine

	<p><b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b></p>	<p>08/02/2022 Ver. 1.2</p> <hr/> <p>Pag. 27 di 72</p>
---	---	---

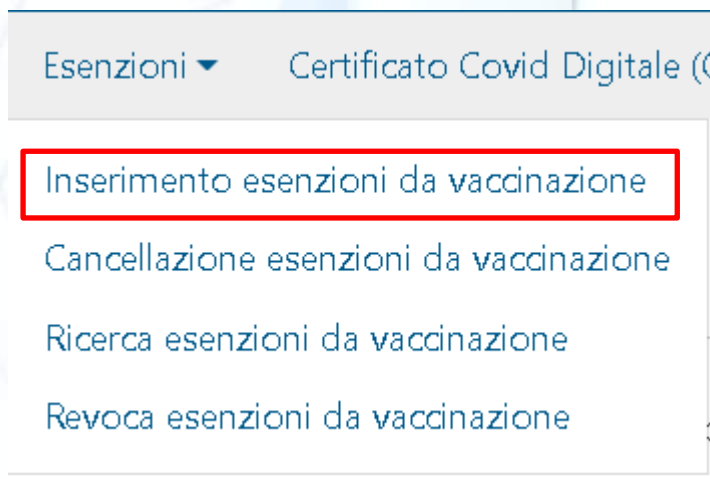
sostituzione. I periodi di sostituzione per lo stesso medico sostituto non possono sovrapporsi fra loro.

Una volta inseriti i dati richiesti nella seconda sezione, l'utente clicca il tasto "Invia dati" e se l'operazione va a buon fine sarà mostrato un messaggio di conferma.

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### **4.2.7 FUNZIONE INSERIMENTO ESENZIONI DA VACCINAZIONE**

La funzione di "Inserimento esenzioni da vaccinazione" consente al medico di inserire un certificato di esenzione da vaccinazione per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Esenzioni" il medico visualizzerà il seguente menù:



*Figura 13 menu "Inserimento esenzioni da vaccinazione"*

Scegliendo "inserimento esenzioni da vaccinazione" il medico visualizza rispettivamente la seguente pagina:




Figura 14 menu "Inserimento esenzioni da vaccinazione"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

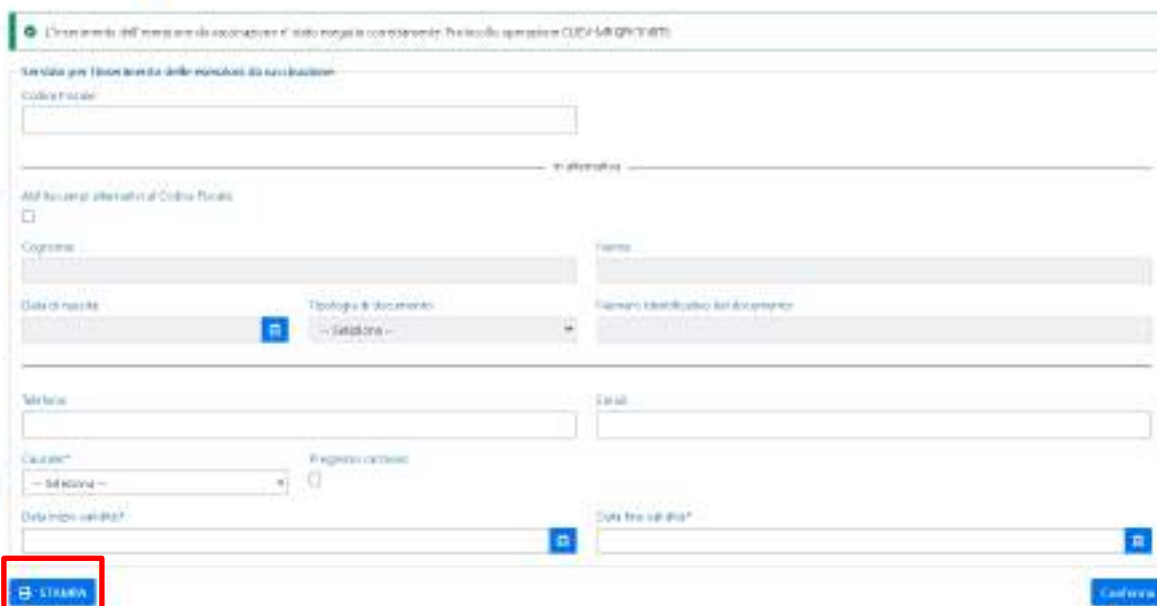
- Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.
- Causale dell'esenzione;
- Data inizio validità;
- Data fine validità;
- Opzionalmente se esiste un progresso cartaceo del certificato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 29 di 72
---	--	---

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.




The screenshot shows a web form titled "L'insieme dell'insieme di esenzioni di stato rogato con i dati". The form includes fields for "Codice fiscale", "Cognome", "Nome", "Data di nascita", "Data di nascita", "Causale\*", "Data inizio validita'", and "Data fine validita'". A blue button labeled "Stampa referto" is highlighted with a red box. Another blue button labeled "Conferma" is visible at the bottom right.

Figura 15 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.2.8 FUNZIONE CANCELLAZIONE ESENZIONI DA VACCINAZIONE

La funzione di "Cancellazione esenzioni da vaccinazione" consente di eliminare il dato relativo a un certificato di esenzione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Selezionando dal menu in alto la funzione "Cancellazione esenzioni da vaccinazione" il medico visualizza la seguente pagina:

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 30 di 72
---	--	---



*Figura 16 Funzione "Cancellazione esenzioni da vaccinazione"*

Il medico inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (anche chiamato CUEV Codice Univoco Esenzione da Vaccinazione) e il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se l'esenzione è stata inserita per un assistito provvisto di codice fiscale. L'utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:



*Figura 17 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione esenzione da vaccinazione "*

Una volta che il certificato è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al certificato eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### **4.2.9 FUNZIONE RICERCA ESENZIONI DA VACCINAZIONE**

Attraverso la funzione "Ricerca esenzioni da vaccinazione" il medico può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione “Ricerca esenzioni da vaccinazione” il medico visualizzerà i seguenti campi:



Titolo nella pagina: Ricerca esenzioni da vaccinazione

Nome

Dal (data inizio (gg/mm/aaaa))

Al (data fine (gg/mm/aaaa))

Ricerca

Figura 18 Funzione "Ricerca esenzioni da vaccinazione"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto “Ricerca”. Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i certificati di esenzione inseriti nei giorni compresi nel periodo:



Titolo nella pagina: Risultati ricerca esenzioni da vaccinazione

Risultati ricerca esenzioni da vaccinazione

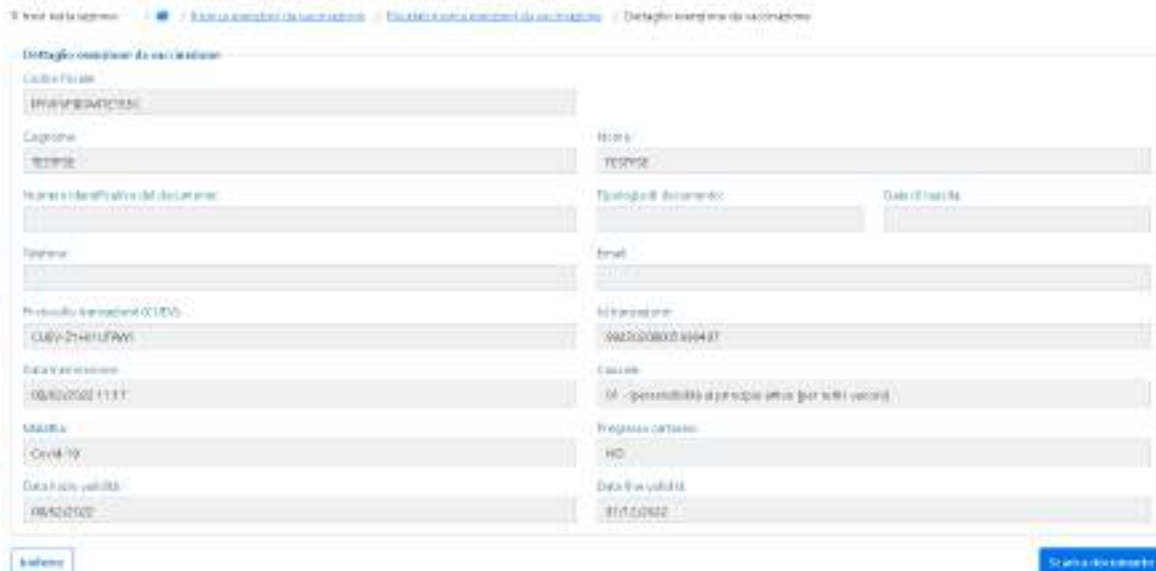
Ricerca per intervallo date: 08/02/2022 - 08/02/2022

ID attività	Cognome	Nome	Protocollo Sistema TS (URV)	Azione
PRFP1804HE155C	TESTA	TESTA	C51M-ZIENZI/NEI	[PDF] [Zoom]
PRFP1804HE155C	TESTA	TESTA	C51M-MIRALDOU	[PDF] [Zoom]
PRFP1804HE155C	TESTA	TESTA	C51M-FRANCOSI	[PDF] [Zoom]

Figura 19 Esito positivo dell'operazione "Ricerca esenzioni da vaccinazione"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per il certificato di esenzione:



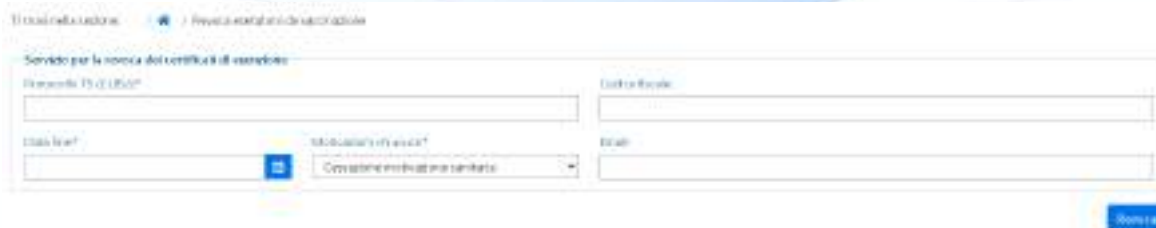
Titolo della sezione: [Esenzione da vaccinazione](#) / [Statistiche esenzioni da vaccinazione](#) / [Dettagli esenzioni da vaccinazione](#)  
**Dettagli esenzioni da vaccinazione**  
 Codice Fiscale:   
 Cognome:   
 Nome:   
 Numero identificativo del documento:   
 Tipologia del documento:  Data di nascita:   
 Spese:   
 Email:   
 Protocollo sanitario COVID:   
 Identificatore:   
 Data vaccinazione:   
 Cause:   
 MANSU:   
 Progresso cartaceo:   
 Data di validità:

Figura 20 Pagina dettaglio "esenzione da vaccinazione"

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.2.10 FUNZIONE REVOCA ESENZIONI DA VACCINAZIONE


La funzione di "Revoca esenzioni da vaccinazione" consente di eseguire la revoca di una esenzione per qualsiasi assistito prima che decada il termine dell'esenzione stessa. Selezionando dal menu in alto la funzione "Revoca esenzioni da vaccinazione" il medico visualizza la seguente pagina:



Titolo della sezione: [Revoca esenzioni da vaccinazione](#)  
**Servizio per la revoca del certificato di esenzione**  
 Numero TS (CUSP):   
 Codice Fiscale:   
 Stato Inq:    
 Identificatore assistito:   
 Causa esenzione:

Figura 21 Funzione "Revoca esenzioni da vaccinazione"



	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 33 di 72
---	--	---

Il medico inserisce i seguenti dati:

- il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (anche chiamato CUEV Codice Univoco Esenzione da Vaccinazione)
- il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se l'esenzione è stata inserita per un assistito provvisto di codice fiscale.
- Data fine validità: è la data di chiusura anticipata rispetto alla data di scadenza dell'esenzione. La data può essere futura o passata ma deve comunque essere compresa nel periodo di validità dell'esenzione.
- Motivazione chiusura: la motivazione della chiusura dell'esenzione
- Email (opzionale): email dell'assistito a cui inviare il certificato di esenzione da vaccinazione aggiornato con la nuova data di fine validità in formato PDF

L'utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:

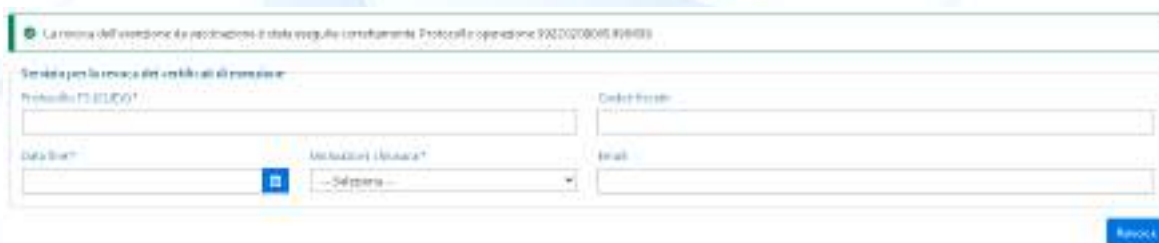


Figura 22 Esito positivo dell'operazione "Revoca esenzione da vaccinazione "

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.2.11 ACCESSO DEL MEDICO SOSTITUTO

Nel caso in cui il medico che utilizza l'applicazione non sia il medico titolare ma un medico sostituto nominato da un MMG, l'utente accede all'applicazione utilizzando le proprie credenziali rilasciate dal Sistema TS.



Nelle schermate delle funzioni illustrate nei paragrafi precedenti, il medico sostituto visualizza un campo aggiuntivo con cui dichiara per conto di quale medico esegue l'operazione. A scopo di esempio si mostra di seguito la pagina della funzione "Inserimento test rapido":


The screenshot shows a web application interface for "Tamponi e certificati Covid-19". The main heading is "Inserimento test rapido". The form is divided into several sections:

- Sezione per l'inserimento di test rapidi:**
  - Codice fiscale del medico titolare: A dropdown menu labeled "Seleziona medico titolare".
  - Codice fiscale: A text input field.
- Abilita tempi alternativi al Codice fiscale:** A checkbox.
- Esigono:** A dropdown menu.
- Data di nascita:** A date picker.
- Tipo abilita di documento:** A dropdown menu labeled "Seleziona".
- Numero identificativo del documento:** A text input field.
- Telefono:** A text input field.
- Email:** A text input field.
- Fuso orario:** A dropdown menu labeled "Seleziona".
- Produttore e marca del test:** A dropdown menu labeled "Seleziona".
- Data risultato:** A date picker.
- Data risultato (alternativa):** A date picker.

At the bottom of the form, there are two buttons: "Run Test" and "Conferma".

Figura 23 Funzione "Inserimento test rapido" per il medico sostituto

Come mostrato in figura, il medico sostituto ogni volta che esegue un'operazione deve selezionare dal menu a tendina associato all'etichetta "Seleziona medico titolare", il medico titolare per conto del quale sta eseguendo l'operazione. Nel menu a tendina sono presenti solo i medici titolari per cui è stata comunicata al Sistema TS una sostituzione attiva nel momento in cui si sta eseguendo l'operazione.

	<p><b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b></p>	<p>08/02/2022 Ver. 1.2</p>
		<p>Pag. 35 di 72</p>

### 4.3 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER OPERATORI ASL

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:



*Figura 24 Inserimento pincode dopo l'autenticazione*

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

- 1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione del certificato di guarigione;
- 2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione del certificato di guarigione;
- 3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei certificati di guarigione;
- 4) Esenzione: funzioni per inserire, cancellare, eseguire la ricerca e revoca dei certificati di esenzione


	<p><b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b></p>	<p>08/02/2022 Ver. 1.2</p> <hr/> <p>Pag. 36 di 72</p>
---	---	---



Figura 25 Funzionalità dell'applicazione

#### 4.3.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di “Inserimento” consente all’utente di inserire il dato dell’esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione “Inserimento” l’utente visualizzerà il seguente menù:



Figura 26 menu "Inserimento"

Scegliendo “inserimento certificati” l’utente visualizzerà la seguente pagina:



The screenshot shows the 'Inserimento certificati' form in the 'Tamponi e certificati Covid-19' web application. The form is titled 'Servizio per l'inserimento dei certificati di guarigione' and includes the following fields and options:

- Codice Fiscale:** A text input field.
- In alternativa:** A radio button option.
- Abilita campi alternativi al Codice Fiscale:** A radio button option.
- Cognome:** A text input field.
- Nome:** A text input field.
- Data di nascita:** A date picker field.
- Tipologia di documento:** A dropdown menu with the option '-- Seleziona --'.
- Numero identificativo del documento:** A text input field.
- Telefono:** A text input field.
- Email:** A text input field.
- Data del primo test positivo\*:** A date picker field.
- Gia primo test positivo (fornito):** A radio button option.
- Progresso cartaceo:** A radio button option.
- Data inizio validita\*:** A date picker field.
- Data fine validita\*:** A date picker field.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Ritorna' on the left and 'Continua' on the right.

Figura 27 Funzione "Inserimento certificati"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito o in alternativa i dati anagrafici.

Per i certificati di guarigione dovrà inserire:

- Data e ora del primo test positivo;
- Data inizio validità;
- Data fine validità;
- Opzionalmente se esiste un progresso cartaceo del certificato.



Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.




The screenshot shows the 'Tamponi e certificati Covid-19' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the title 'Tamponi e certificati Covid-19'. Below the navigation bar, there is a message: 'L'inserimento del certificato di guarigione e' stato eseguito correttamente. Protocollo operazione NUCCO-TYLWANKHE.' Below this message, there is a form titled 'Servizio per l'inserimento dei certificati di guarigione'. The form contains several input fields: 'Codice Fiscale', 'Cognome', 'Nome', 'Data di nascita', 'Tipologia di documento', 'Numero identificativo del documento', 'Telefono', 'Email', 'Data del primo test positivo\*', 'Data primo test positivo (filem)', 'Progresso caricato', 'Data inizio validita\*', and 'Data fine validita\*'. A red box highlights the 'STAMPA' button at the bottom left of the form. The footer of the page contains the logo and the text 'MEL - Ragioneria Generale dello Stato'.

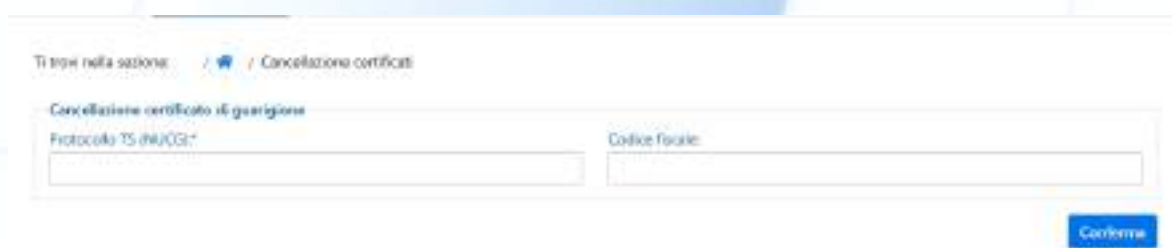
Figura 28 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.3.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE

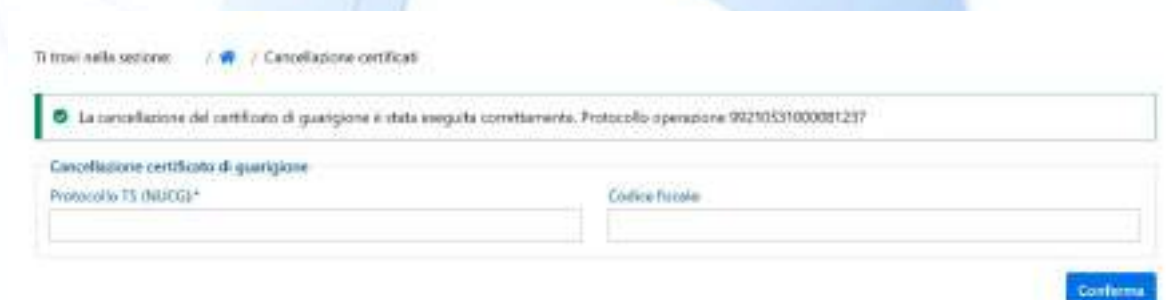
	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 40 di 72
---	--	---

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione certificati” l’utente visualizzerà la seguente pagina:



*Figura 29 Funzione "Cancellazione certificati"*

L’utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (NUGC Numero Univoco Certificato Guarigione) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il certificato è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:



*Figura 30 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione certificati"*

Una volta che il certificato è stato eliminato, l’utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al certificato eliminato. Se l’operazione non va a buon fine,

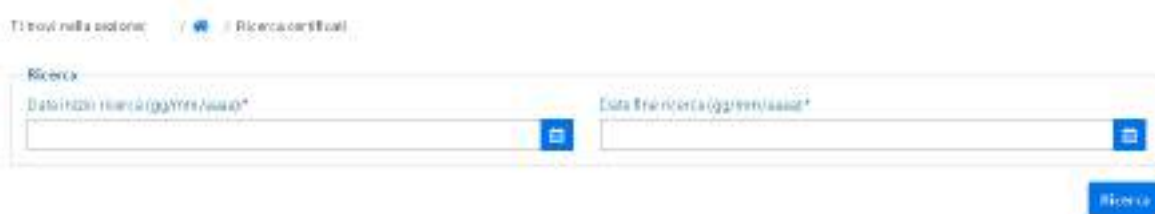


l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

### **4.3.3 FUNZIONE RICERCA**

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca certificati" l'utente visualizzerà i seguenti campi:



*Figura 31 Funzione "Ricerca certificati"*

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test certificati inseriti nei giorni compresi nel periodo:



Ti trovi nella sezione: [Home](#) / [Elenco certificati](#) / Risultati ricerca certificati di guarigione

Risultati ricerca certificati di guarigione

Ricerca per intervallo date: 11/05/2021 - 01/06/2021

CF anagrafico	Cognome	Nome	Protocollo Sistema TS (NUCC)	Azione
PRVPMF80A41E155C	TESTESE	TESTESE	NUCC-CQMHQHXSH	 
PRVPMF80A41E155C	TESTESE	TESTESE	NUCC-UNHMBCH19	 
PRVPMF80A41E155C	TESTESE	TESTESE	NUCC-RTPHBMVY1	 
PRVPMF80A41E155C	TESTESE	TESTESE	NUCC-VBQVTHNPF1	 

Figura 32 Esito positivo dell'operazione "Elenco certificati di guarigione"

L'utente può scaricare il documento del certificato di guarigione in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per i certificati:

Ti trovi nella sezione: [Home](#) / [Elenco certificati](#) / [Risultati ricerca certificati di guarigione](#) / Dettaglio certificato di guarigione

Dettaglio certificato di guarigione

Codice Fiscale: PRVPMF80A41E155C	Nome: TESTESE
Cognome: TESTESE	Protocollo di inserimento: <input type="text"/>
Numero identificativo del documento: <input type="text"/>	Data di nascita: <input type="text"/>
Telefono: 333244657	Stato: primadeposta
Protocollo trasmissione (NUCC): NUCC-CQMHQHXSH	ID trasmissione: PRVPMF80A41E155C
Data trasmissione: 20/05/2021 15:28	Data primo test positivo: 05/05/2021 08:00
Malattia: Covid-19	Presenza certificato: NO
Data risoluzione: 15/05/2021	Data fine validità: 01/11/2021

Figura 33 Pagina dettaglio "certificato guarigione"

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.3.4 FUNZIONE INSERIMENTO ESENZIONI DA VACCINAZIONE

La funzione di “Inserimento esenzioni da vaccinazione” consente all’utente di inserire un certificato di esenzione da vaccinazione per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione “Esenzioni” l’utente visualizzerà il seguente menù:

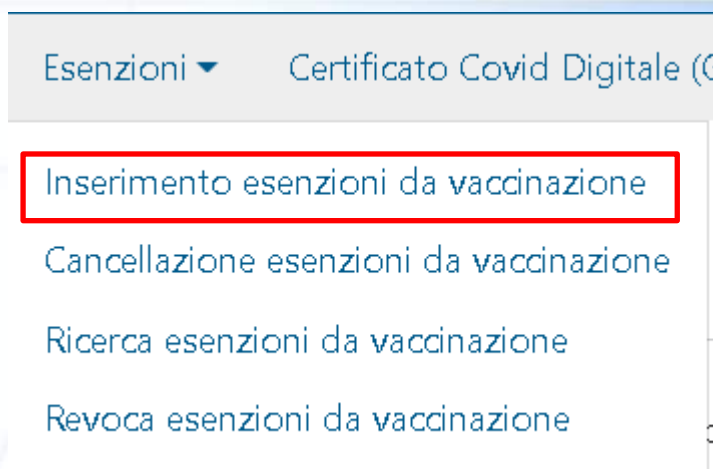


Figura 34 menu "Inserimento esenzioni da vaccinazione"

Scegliendo “inserimento esenzioni da vaccinazione” l’utente visualizza rispettivamente la seguente pagina:



Figura 35 menu "Inserimento esenzioni da vaccinazione"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.
- Causale dell'esenzione;
- Data inizio validità;
- Data fine validità;
- Opzionalmente se esiste un progresso cartaceo del certificato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

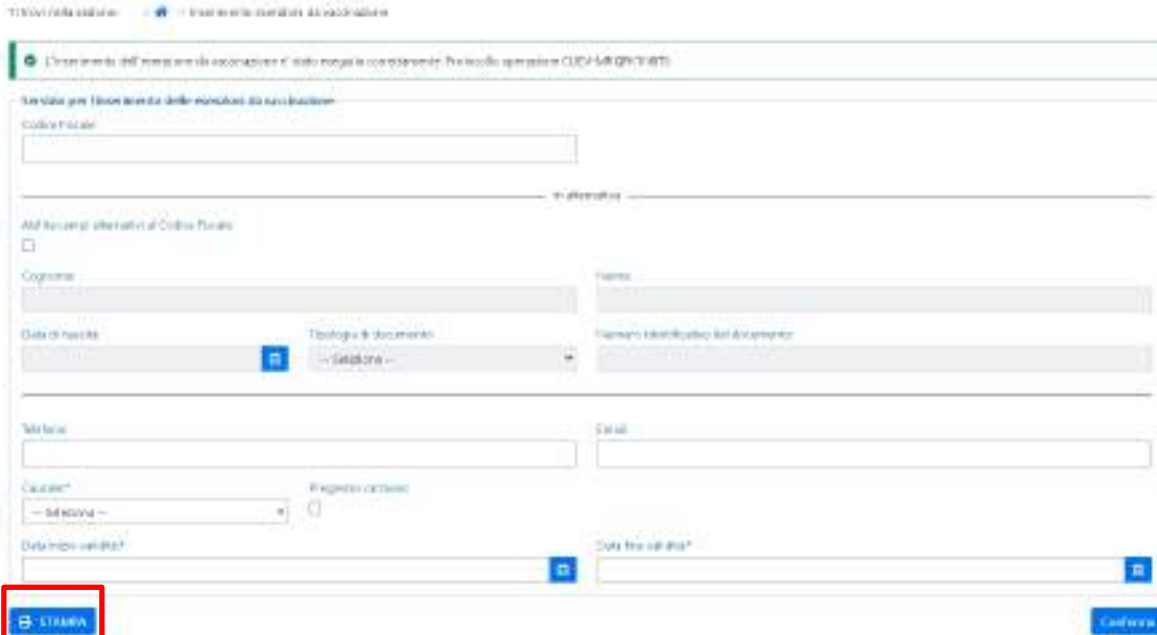



Figura 36 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.3.5 FUNZIONE CANCELLAZIONE ESENZIONI DA VACCINAZIONE

La funzione di "Cancellazione esenzioni da vaccinazione" consente di eliminare il dato relativo a un certificato di esenzione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Selezionando dal menu in alto la funzione "Cancellazione esenzioni da vaccinazione" l'utente visualizza la seguente pagina:

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 46 di 72
---	--	---



*Figura 37 Funzione "Cancellazione esenzioni da vaccinazione"*

L'utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (anche chiamato CUEV Codice Univoco Esenzione da Vaccinazione) e il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se l'esenzione è stata inserita per un assistito provvisto di codice fiscale. L'utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:



*Figura 38 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione esenzione da vaccinazione "*

Una volta che il certificato è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al certificato eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### **4.3.6 FUNZIONE RICERCA ESENZIONI DA VACCINAZIONE**

Attraverso la funzione "Ricerca esenzioni da vaccinazione" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione “Ricerca esenzioni da vaccinazione” l’utente visualizzerà i seguenti campi:



Figura 39 Funzione “Ricerca esenzioni da vaccinazione”

L’utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto “Ricerca”. Se l’operazione è andata a buon fine, l’utente visualizzerà nella pagina successiva l’elenco di tutti i certificati di esenzione inseriti nei giorni compresi nel periodo:



ID	Cognome	Nome	Protocollo Sistema TS (URV)	Azione
PRFP18041E155C	BOTTIG	BOTTIG	C31M-ZIENZI/NEI	[PDF] [Magnifying Glass]
PRFP18041E155C	BOTTIG	BOTTIG	C31M-MIRRE/VICU	[PDF] [Magnifying Glass]
PRFP18041E155C	BOTTIG	BOTTIG	C31M-FRANCESCO	[PDF] [Magnifying Glass]

Figura 40 Esito positivo dell’operazione “Ricerca esenzioni da vaccinazione”

L’utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull’icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull’icona della lente d’ingrandimento l’utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per il certificato di esenzione:



Figura 41 Pagina dettaglio "esenzione da vaccinazione"


Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.3.7 FUNZIONE REVOCA ESENZIONI DA VACCINAZIONE

La funzione di "Revoca esenzioni da vaccinazione" consente di eseguire la revoca di una esenzione per qualsiasi assistito prima che decada il termine dell'esenzione stessa. Selezionando dal menu in alto la funzione "Revoca esenzioni da vaccinazione" l'utente visualizza la seguente pagina:

Figura 42 Funzione "Revoca esenzioni da vaccinazione"



	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 49 di 72
---	--	---

L'utente inserisce i seguenti dati:

- il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (anche chiamato CUEV Codice Univoco Esenzione da Vaccinazione)
- il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se l'esenzione è stata inserita per un assistito provvisto di codice fiscale.
- Data fine validità: è la data di chiusura anticipata rispetto alla data di scadenza dell'esenzione. La data può essere futura o passata ma deve comunque essere compresa nel periodo di validità dell'esenzione.
- Motivazione chiusura: la motivazione della chiusura dell'esenzione
- Email (opzionale): email dell'assistito a cui inviare il certificato di esenzione da vaccinazione aggiornato con la nuova data di fine validità in formato PDF

L'utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:

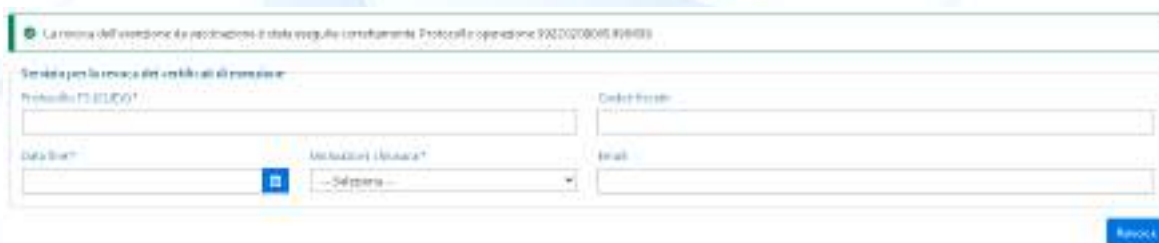



Figura 43 Esito positivo dell'operazione "Revoca esenzione da vaccinazione "

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.4 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER FARMACIA

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 50 di 72
---	--	---

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:



*Figura 44 Inserimento pincode dopo l'autenticazione*

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

- 1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido;
- 2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido;
- 3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi inseriti;
- 4) Recupero Certificato: funzione per recuperare l'elenco dei certificati DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato a un cittadino.
- 5) Esenzione: funzione per eseguire la verifica del certificato di esenzione



Figura 45 Funzionalità dell'applicazione

#### 4.4.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di "Inserimento" consente all'utente di inserire il dato dell'esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento" l'utente visualizzerà il seguente menù:



Figura 46 menu "Inserimento"

Scegliendo "inserimento test rapidi" l'utente visualizzerà la seguente pagina:

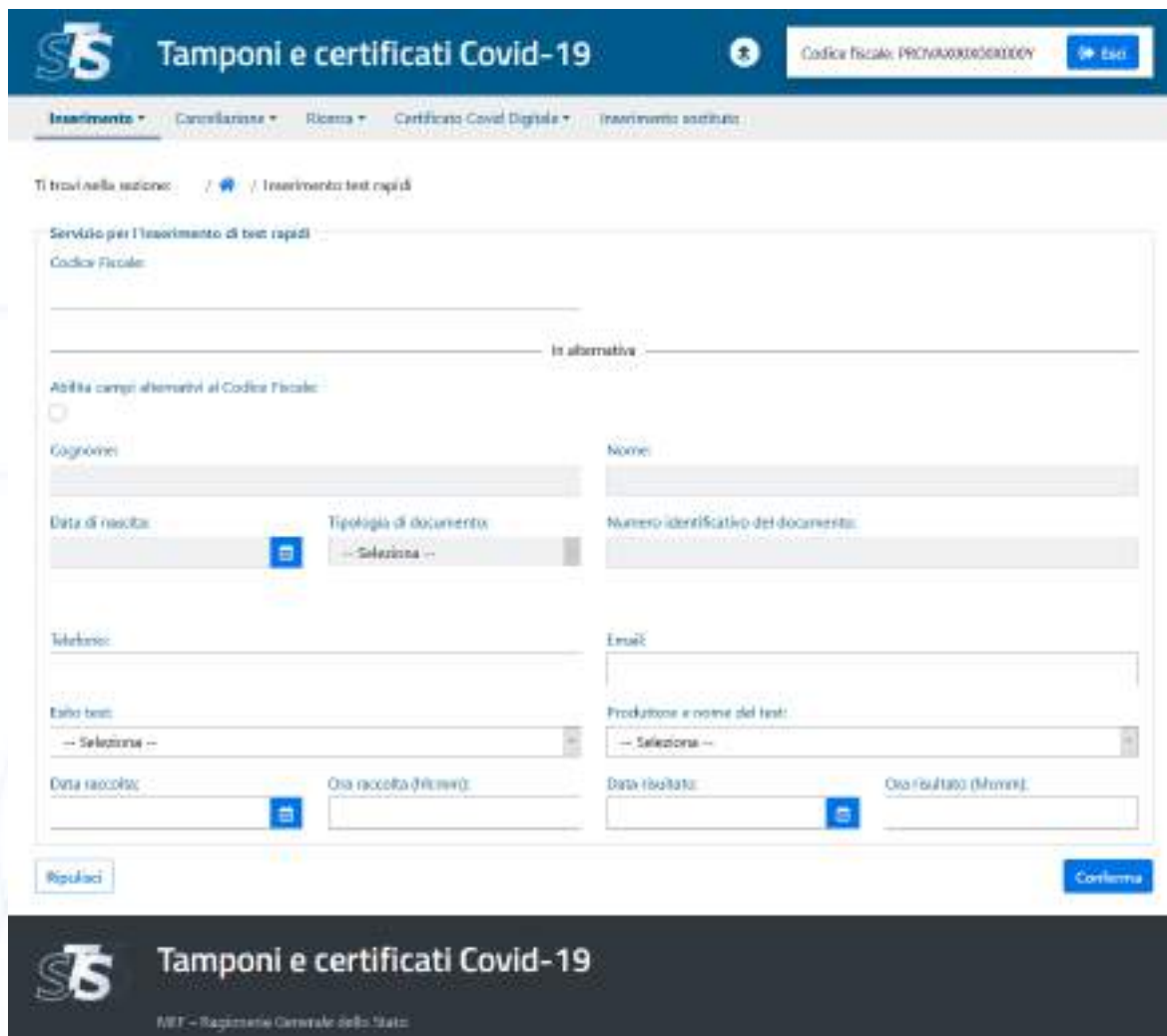


Figura 47 Funzione "Inserimento test rapidi"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.



Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell'assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell'assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l'invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell'eventuale DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

Titolo nella pagina: / Inserimento dati rapidi

L'incrocio del test rapido è stata eseguita correttamente. Protocollo sanitario 95270633301515415

Servizio per il risultato di test rapidi

Codice fiscale:

In alternativa

Altri dati alternativi al codice fiscale:

Cognome: Nome:

DSG di nascita: Tipo di intervento: Numero identificativo del cittadino:

Telefono: Email:

Indirizzo e nome del test: Selezione

Data raccolta: Data risultato (in tempo):

Stampa

Stampa

Figura 48 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.4.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test rapidi” l’utente visualizzerà la seguente pagina:



Figura 49 Funzione "Cancellazione test rapidi"

L’utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:

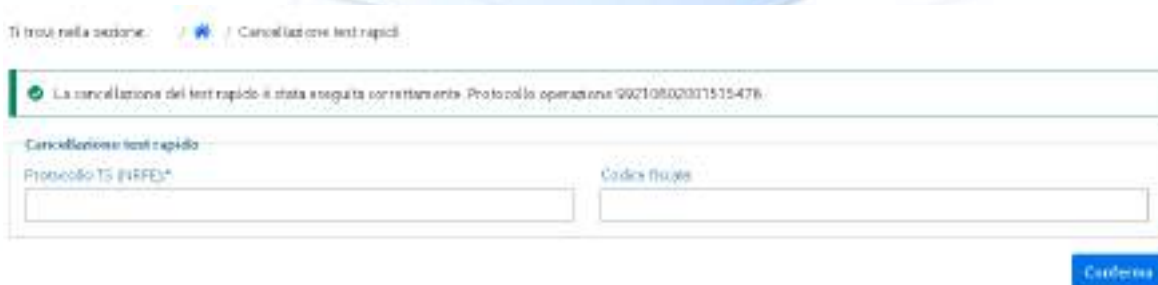


Figura 50 Esito positivo dell’operazione "Cancellazione test rapidi"



Una volta che il test è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.4.3 FUNZIONE RICERCA

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

Ti trovi nella sezione / Ricerca test rapidi

Ricerca

Data inizio ricerca (gg/mm/aaaa)

Data fine ricerca (gg/mm/aaaa)

Ricerca

Figura 51 Funzione "Ricerca test rapidi"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test rapidi somministrati e inseriti nei giorni compresi nel periodo:



Ti trovi nella sezione: / [Home test rapidi](#) / Risultati ricerca test rapidi

Risultati ricerca test rapidi  
Ricerca per intervallo date: 11/05/2021 - 11/05/2021

CF anagrafico	Cognome	Nome	Data esecuzione test	Protocollo Sistema TS (MFE)	Esito test	Azione
CMGLRZB1930H501F	CIXXI	LODOL	11/05/2021	98210512000069304	Positivo	 
YGNFRM41S2BA326J	VAUXX	PPOXX	11/05/2021	98210513000069306	Positivo	 



## Tamponi e certificati Covid-19

MCF - Agenzia Generale dello Stato

Figura 52 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi :





Ti trovi nella sezione: / [Home](#) / [Ricerca test rapidi](#) / [Risultati ricerca test rapidi](#) / [Dettaglio test rapido](#)

Dettaglio test

Codice fiscale:	VGNPRM41528A326J		
Cognome:	VIAIOX	Nome:	ROCCA
Numero identificativo del documento:		Tipologia di documento:	Data di nascita:
Telefono:	3333333333	Email:	
Esito test:	Positivo	Categoria del test:	Rapid Immunoway
Nome test:	LuminAxi (1268)	Produttore test:	LuminAxi SARS-CoV-2 Ag Test
Protocollo transazione:	9921051300068356	Id transazione:	05ed3463-eb93-4f93-8c0e-71b670bbe68
Data trasmissione:	13/05/2021 12:29	Data test:	11/05/2021 09:00
Data risultato:	11/05/2021 09:30		

[Indietro](#) [Scarica documento](#)

## Tamponi e certificati Covid-19

MEF - Ragioneria Generale dello Stato

Figura 53 Pagina dettaglio "test rapido"

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.4.4 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO



La funzione di “Recupero Certificato” consente il recupero dei certificati Digital Covid Certificate (DCC) o Certificato verde relativi ad un cittadino.

Dal menu in alto per accedere a questa funzione basta cliccare sulla voce “Certificato Covid Digitale”, una volta cliccata sarà possibile vedere la seguente pagina:

Figura 14 Funzione "Recupero Certificato"

In questa pagina l'utente può inserire i dati relativi al codice fiscale e tessera sanitaria oppure i dati anagrafici relativi all'intestatario. Una volta inseriti i dati, se essi saranno validi sarà possibile andare nella pagina di elenco, altrimenti sarà visualizzato un messaggio d'errore in alto nella pagina. La pagina di elenco è la seguente:



Figura 15 Funzione "Elenco Certificati"

In questa pagina sarà possibile visualizzare l'elenco con le informazioni basilari ed è possibile, cliccando sull'icona relativa al documento PDF, stampare il certificato.

#### 4.4.5 FUNZIONE VERIFICA ESENZIONI DA VACCINAZIONE

La funzione di "Verifica esenzioni da vaccinazione" consente di verificare la validità di una esenzione da vaccinazione. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell'avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione "Verifica Esenzioni da vaccinazione" l'utente visualizzerà la seguente pagina:



Figura 54 Funzione "Verifica esenzione da vaccinazione"

L'utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (chiamato CUEV Codice Univoco Esenzione da Vaccinazione) e il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se l'esenzione è stata inserita per un assistito provvisto di codice fiscale. L'utente clicca sul tasto Verifica e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:


	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2
		Pag. 60 di 72



Figura 55 Esito positivo dell'operazione "Verifica esenzione da vaccinazione"


Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.5 FUNZIONI DELL'APPLICAZIONE PER STRUTTURA SANITARIA

Una volta autenticato, l'utente visualizza le funzioni disponibili in un elenco sulla parte sinistra dello schermo. L'utente seleziona la funzione "Tamponi e certificati Covid-19" e visualizza la seguente pagina per l'inserimento del Pincode:



Figura 56 Inserimento pincode dopo l'autenticazione

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2 <hr/> Pag. 61 di 72
---	--	---

Qualora l'utente non abbia disponibilità del pincode, può recuperarlo all'interno dell'area autenticata seguendo la procedura illustrata al paragrafo 4.4.

Inserito il pincode, l'utente visualizza la schermata iniziale dell'applicazione che espone le seguenti funzionalità:

- 1) Inserimento: funzione per l'inserimento della comunicazione di esecuzione del test rapido o molecolare;
- 2) Cancellazione: funzione per la cancellazione della comunicazione di esecuzione del test rapido o molecolare;
- 3) Ricerca: funzione per consultare l'elenco dei test rapidi o molecolari inseriti;
- 4) Recupero Certificato: funzione per recuperare l'elenco dei certificati DCC (EU Digital Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato a un cittadino.
- 5) Esenzione: funzione per eseguire la verifica del certificato di esenzione



Figura 57 Funzionalità dell'applicazione

#### 4.5.1 FUNZIONE INSERIMENTO

La funzione di "Inserimento" consente all'utente di inserire il dato dell'esecuzione di un test rapido o certificato di guarigione eseguito in una certa data per un certo assistito. Selezionando dal menù in alto la funzione "Inserimento" l'utente visualizzerà il seguente menù:



Figura 58 menu "Inserimento"

Scegliendo "inserimento test rapidi" l'utente visualizzerà la seguente pagina:

Figura 59 Funzione "Inserimento test rapidi"

L'utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell'assistito a cui è stato somministrato il test rapido, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Produttore e nome del test;
- Data e ora raccolta;

- Data e ora risultato.

Scegliendo “inserimento test molecolari” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

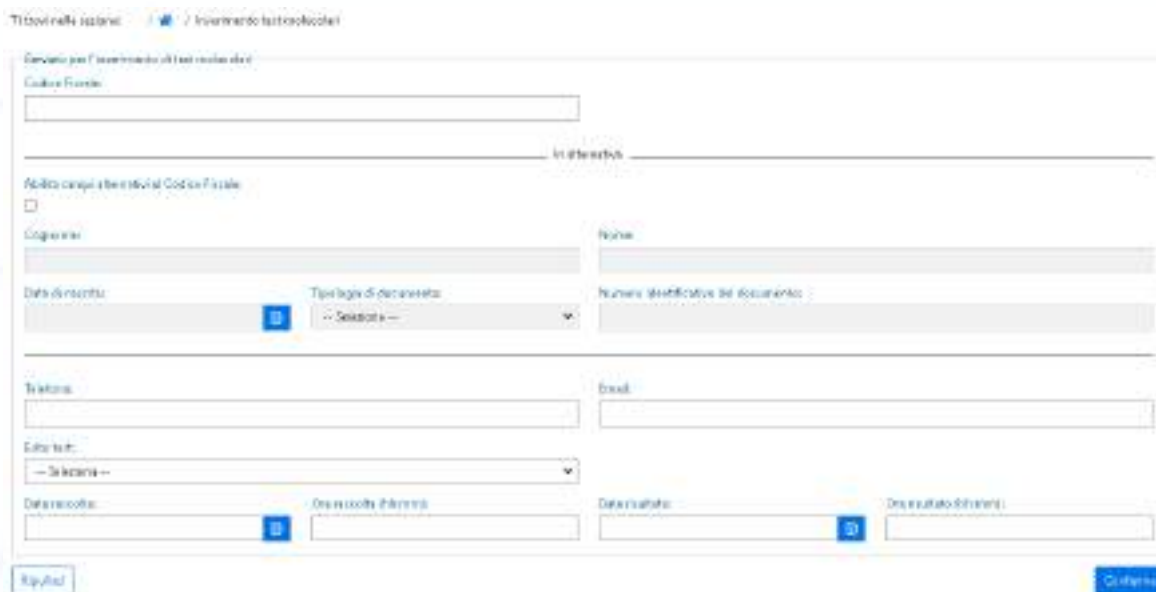


Figura 60 Funzione "Inserimento test molecolari"

L’utente deve inserire per entrambe le sezioni i campi:

- Codice fiscale dell’assistito a cui è stato somministrato il test molecolare, o in alternativa i dati anagrafici.

Per i test rapidi dovrà inserire:

- Esito test;
- Data e ora raccolta;
- Data e ora risultato.

Opzionalmente può inserire un recapito telefonico e/o email dell’assistito per velocizzare i tempi di eventuale contatto dell’assistito stesso da parte dei Dipartimenti di prevenzione delle ASL e per l’invio dei dati identificativi del referto, da utilizzare anche successivamente per il recupero dell’eventuale DCC (EU Digital



Covid-19 Certificate già Digital Green Pass) associato. Per i test molecolari i dati di contatto sono anche importanti per inviare il codice CUN via SMS attraverso il quale l'assistito può procedere allo sblocco della app Immuni in caso di test positivo.

Per poter resettare i campi della pagina è disponibile in basso a sinistra il tasto ripulisci.

Se l'operazione va a buon fine, l'utente visualizza il messaggio di conferma come mostrato nella successiva figura e ha la possibilità cliccando sul tasto "Stampa referto" di scaricare il documento del referto in formato PDF.

Torna nella sezione: / Inserimento test rapidi

L'insediamento del test rapido si è effettuato correttamente. Protocollo sanitario: 052/0060300/515415

Servizio per il risultato di test rapidi

Codice PISOM:

In alternativa

Altri dati alternativi al CODICE PISOM:

Cognome: Nome:

CODICE COMUNE: TIPOLOGIA DI ESISTENZA: Numero IDENTIFICATIVO DI ESISTENZA:

Telefono: Indirizzo:

Paese: Provvisoria a nome del test:

Data raccolta: Ora raccolta (hh:mm): Data risultato: Ora risultato (hh:mm):

**Stampa** Conferma

Figura 61 Esito positivo dell'operazione

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.





#### 4.5.2 FUNZIONE CANCELLAZIONE

La funzione di “Cancellazione” consente di eliminare il dato relativo a un test rapido o certificato di guarigione comunicato a Sistema TS, in caso di inserimento errato. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell’avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test rapidi” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

Ti trovi nella sezione: / Cancellazione test rapidi

Cancellazione test rapidi

Protocollo TS (NRFE)\*

Codice fiscale

Conferma

Figura 62 Funzione "Cancellazione test rapidi"

Selezionando dal menu in alto la funzione “Cancellazione test molecolari” l’utente visualizzerà la seguente pagina:

Ti trovi nella sezione: / Cancellazione test molecolari

Cancellazione test molecolari

Protocollo TS (CUN)\*

Codice fiscale

Conferma

Figura 63 Funzione "Cancellazione test molecolari"

L’utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all’operazione di inserimento (chiamato NRFE Numero di referto elettronico per i test rapidi o CUN Codice Univoco Nazionale per i test molecolari) e il codice fiscale dell’assistito. Il codice fiscale va inserito solo se il test è stato inserito per un assistito provvisto di codice fiscale. L’utente clicca sul tasto Conferma e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell’operazione associato dal Sistema TS:



Ti trovi nella sezione: / Cancellazione test rapidi

La cancellazione del test rapido è stata eseguita correttamente. Protocollo operazione: 902108020301515476

Cancellazione test rapido

Protocollo TS (IRPE)\*

Codice fiscale

Conferma

Figura 64 Esito positivo dell'operazione "Cancellazione test rapidi"

Una volta che il test è stato eliminato, l'utente non può visualizzare in alcun modo il dato relativo al test eliminato. Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.5.3 FUNZIONE RICERCA

Attraverso la funzione "Ricerca" l'utente può consultare l'elenco dei dati comunicati correttamente al Sistema TS in un determinato periodo.

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test rapidi" l'utente visualizzerà i seguenti campi:

Ti trovi nella sezione: / Ricerca test rapidi

Ricerca

Data inizio ricerca (gg/mm/aaaa)\*

Data fine ricerca (gg/mm/aaaa)\*

Ricerca

Figura 65 Funzione "Ricerca test rapidi"

Selezionando dal menù in alto la funzione "Ricerca test molecolari" l'utente visualizzerà i seguenti campi:



Ti trovi nella sezione: / Ricerca test molecolari

Ricerca

Data inizio ricerca (gg/mm/aaaa)\*  
02/05/2021

Data fine ricerca (gg/mm/aaaa)\*  
02/05/2021

Ricerca

Figura 66 Funzione "Ricerca test molecolari"

L'utente inserisce le date di inizio e fine ricerca e clicca sul tasto "Ricerca". Se l'operazione è andata a buon fine, l'utente visualizzerà nella pagina successiva l'elenco di tutti i test rapidi somministrati e inseriti nei giorni compresi nel periodo (per i test molecolari è molto simile):

Ti trovi nella sezione: / Ricerca test rapidi / Risultati ricerca test rapidi

Risultati ricerca test rapidi

Ricerca per intervallo date: 11/05/2021 - 11/05/2021

CF assistito	Cognome	Nome	Data esecuzione test	Protocollo Sistema TS (MFE)	Esito test	Azione
CMGLRZB1936H521F	LOXX	LOXX	11/05/2021	99210512000069204	Positivo	 
YGNP6N41528A326J	WUXX	P90X	11/05/2021	99210513000069206	Positivo	 



Figura 67 Esito positivo dell'operazione "Elenco test rapidi"

L'utente può scaricare il documento del referto del test in formato PDF cliccando sull'icona PDF presente in ciascuna riga della tabella.

Inoltre cliccando sull'icona della lente d'ingrandimento l'utente può visualizzare la seguente pagina di dettaglio per test rapidi (per i test molecolari è molto simile):

Ti trovi nella sezione: / [Home](#) / [Ricerca test rapidi](#) / [Risultati ricerca test rapidi](#) / [Dettaglio test rapido](#)

Dettaglio test	
Codice fiscale:	VGNPRM41528A3261
Cognome:	VIAIOX
Nome:	ROCCA
Numero identificativo del documento:	
Tipologia di documento:	Data di nascita:
Telefono:	3333333333
Email:	
Esito test:	Positivo
Categoria del test:	Rapid immunosay
Nome test:	Luminax (1208)
Produttore test:	Luminax SARS-CoV-2 Ag Test
Protocollo transazione:	9921051300068356
Id transazione:	05ed3463-eb93-4193-8c0e-71b670bbe68
Data trasmissione:	13/05/2021 12:29
Data test:	11/05/2021 09:00
Data risultato:	11/05/2021 09:30

[Indietro](#) [Scarica documento](#)



Tamponi e certificati Covid-19

MEF - Ragioneria Generale dello Stato

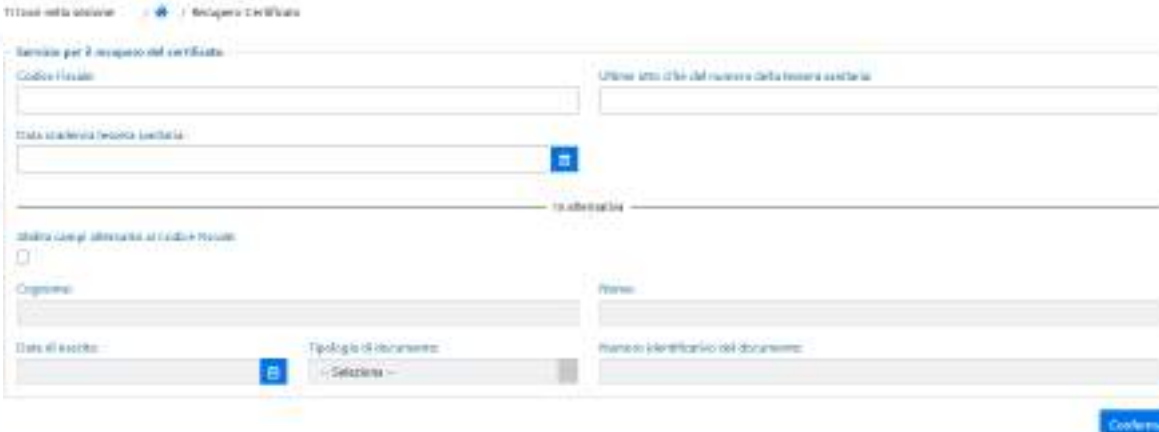
Figura 68 Pagina dettaglio "test rapido"

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.5.4 FUNZIONE RECUPERO CERTIFICATO

La funzione di "Recupero Certificato" consente il recupero dei certificati Digital Covid Certificate (DCC) o Certificato verde relativi ad un cittadino.

Dal menu in alto per accedere a questa funzione basta cliccare sulla voce “Certificato Covid Digitale”, una volta cliccata sarà possibile vedere la seguente pagina:



### Tamponi e certificati Covid-19

Figura 14 Funzione "Recupero Certificato"


In questa pagina l'utente può inserire i dati relativi al codice fiscale e tessera sanitaria oppure i dati anagrafici relativi all'intestatario. Una volta inseriti i dati, se essi saranno validi sarà possibile andare nella pagina di elenco, altrimenti sarà visualizzato un messaggio d'errore in alto nella pagina. La pagina di elenco è la seguente:



Identificativo Certificato	Tipo Certificato	Data emissione	Azioni
MATERIALE	TEST DI PROVA	07/02/2022	

### Tamponi e certificati Covid-19

Figura 15 Funzione "Elenco Certificati"

	<b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b>	08/02/2022 Ver. 1.2
		Pag. 70 di 72

In questa pagina sarà possibile visualizzare l'elenco con le informazioni basilari ed è possibile, cliccando sull'icona relativa al documento PDF, stampare il certificato.

#### **4.5.5 FUNZIONE VERIFICA ESENZIONI DA VACCINAZIONE**

La funzione di "Verifica esenzioni da vaccinazione" consente di verificare la validità di una esenzione da vaccinazione. Tale operazione è consentita solo nel giorno stesso dell'avvenuta comunicazione a Sistema TS. Selezionando dal menu in alto la funzione "Verifica Esenzioni da vaccinazione" l'utente visualizzerà la seguente pagina:




*Figura 69 Funzione "Verifica esenzione da vaccinazione"*

L'utente inserisce il protocollo associato dal Sistema TS all'operazione di inserimento (chiamato CUEV Codice Univoco Esenzione da Vaccinazione) e il codice fiscale dell'assistito. Il codice fiscale va inserito solo se l'esenzione è stata inserita per un assistito provvisto di codice fiscale. L'utente clicca sul tasto Verifica e visualizzerà un messaggio di conferma con il protocollo dell'operazione associato dal Sistema TS:



*Figura 70 Esito positivo dell'operazione "Verifica esenzione da vaccinazione"*

	<p><b>GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19</b></p>	<p>08/02/2022 Ver. 1.2</p> <hr/> <p>Pag. 71 di 72</p>
---	---	---

Se l'operazione non va a buon fine, l'utente visualizzerà nella stessa pagina di inserimento dei dati un messaggio informativo che chiarisce la causa dell'errore.

#### 4.6 PROCEDURA DI RECUPERO PINCODE

Per reperire il pincode da inserire ogni volta che si vuole utilizzare l'applicazione, l'utente può recuperarlo dopo aver inserito le proprie credenziali nell'Area Riservata del portale TS [www.sistemats.it](http://www.sistemats.it).

Una volta inserite le credenziali può selezionare la voce Profilo Utente dal menù sulla sinistra:



Successivamente l'utente clicca in alto a destra sulla voce Stampa pincode e visualizzerà una icona PDF cliccando la quale potrà scaricare il PDF contenente il pincode.



**GUIDA APPLICAZIONE WEB PER LA COMUNICAZIONE DEI TAMPONI E CERTIFICATI DI GUARIGIONE E CERTIFICATI DI ESENZIONE COVID-19**

08/02/2022

Ver. 1.2

Pag. 72 di 72

The screenshot shows the 'Progetto Tessera Sanitaria' web application. The browser title is 'Progetto Tessera Sanitaria - ...'. The page header includes the 'TS' logo and the text 'Progetto Tessera Sanitaria'. A navigation bar contains links for 'Modifica Dati', 'Cambio Password', 'Gestione Domande', 'Stampa pincode' (highlighted with a red circle), and 'Esci'. Below the navigation bar, there are sections for 'Messaggi', 'Riepilogo Dati Personali', and 'Riepilogo dati lavorativi'. The 'Riepilogo Dati Personali' section displays the following information: Codice Fiscale: "", Cognome Nome: "", Data di nascita: 28/11/1962, Sesso: M, and Luogo di nascita: ROMA (RM). The 'Riepilogo dati lavorativi' section displays: Indirizzo lavoro: - 00100 - roma (rm), Telefono: 060606050, Fax: "", and e-mail: "".

